

MiAK-MAK AKREDİTASYONU - YAZIŞMA AKIŞI

✓	Kimden	-->	Kime	Yazışma Konusu
	MiAK Koord.	-->	Program	ÖZDR Hazırlama Çalıştayı daveti (sonrasında katılımcılara kayıt da eposta ile iletilir.)
	Program	-->	MiAK Koord.	Niyet Mektubu ile başvuru
	MiAK Koord.	-->	MiAK-MAK	Başvuru iletilmesi
	MiAK-MAK	-->	MiAK Koord.	Başvuru değerlendirmesi ve sonucu
	MiAK Koord.	-->	Program	Başvuru kabulü ve Sözleşme iletilmesi veya Başvuru reddi (Başvurunun reddedilmesi durumunda süreç sonlanacaktır. Bir sonraki takvime tekrar başvurulabilir.)
	Program	-->	MiAK Koord.	İmzalı sözleşmenin iletilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	(Akreditasyonu halihazırda devam eden programlar için) Yıllık Rapor'un iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	Program	Başvuru ödemesine ilişkin proforma faturanın iletilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	Proforma faturanın kabul edilmesi
	MiAK Koord.	-->	Program	Faturanın iletilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	Ödemenin yapılması ve dekontunun iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	Program	Program Bilgilendirme Çalıştayı daveti (sonrasında katılımcılara kayıt da eposta ile iletilir.)
	Program	-->	MiAK Koord.	ÖZDR'nu iletilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	ÖZDR'nun eklerinin son düzeltmesi ve MiAK'a bildirim
	MiAK Koord.	-->	Program	ÖZDR'nun iletilmemesi ile süreç sonlanma/erteleme bilgisi (ÖZDR'nu iletmeyen programlar için)
	MiAK Koord.	-->	Program	1. Taksit ödemeye ilişkin proforma faturanın iletilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	Proforma faturanın kabul edilmesi
	MiAK Koord.	-->	Program	Faturanın iletilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	Ödemenin yapılması ve dekontunun iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	MiAK-MAK	ÖZDR'nun incelenmek üzere iletilmesi
	MiAK-MAK	-->	MiAK Koord.	ÖZDR'nun ön kabulü
	MiAK Koord.	-->	MiAK-MAK	ZT'nin oluşturulması ve paylaşılması
	MiAK-MAK	-->	MiAK Koord.	ZT'nin ön kabulü
	MiAK Koord.	-->	ZT	ZT'na davet iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	MiAK-MAK	(ZT davetinin reddedilmesi durumunda) Yeni isim önerisi sunulması
	MiAK Koord.	-->	ZT	ZT'na davet ile birlikte imzalanacak etik belgenin iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	Program	ZT'nin çıkar çatışması açısından onayının ve kurum gözlemcisi önerisinin sorulması
	Program	-->	MiAK Koord.	ZT onayı verilmesi ve kurum gözlemcisi bilgilerinin iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	ZT	ZT Başkanı'na takımın tanıtılması ve onayının sorulması
	ZT	-->	MiAK Koord.	ZT Başkanı'nın onayı
	MiAK Koord.	-->	ZT	Tüm ZT'na takımın tanıtılması ve ZT iletişim bilgilerinin paylaşılması
	MiAK Koord.	-->	ZT	ZT'na ÖZDR'nun iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	ZT	ZT Bilgilendirme Çalıştayı daveti (sonrasında katılımcılara kayıt da eposta ile iletilir.)
	ZT	-->	MiAK Koord.	ZT Ön Raporu'nun teslimi
	MiAK Koord.	-->	MiAK-MAK	ZT Ön Raporu'nun incelenmek üzere iletilmesi
	MiAK-MAK	-->	MiAK Koord.	ZT Ön Raporu'nun ön kabulü
	MiAK Koord.	-->	Program	ZT Ön Raporu'nun iletilmesi, eksikler için son tarih belirtilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	(Ön Raporda belirtildiyse) ÖZDR'ndaki eksikliklerin MiAK-MAK'a teslimi
	MiAK Koord.	-->	ZT	ÖZDR'nun eksiklerinin kontrol edilmesi
	ZT	-->	MiAK Koord.	ZT Güncellenmiş Ön Raporu'nun teslimi
	MiAK Koord.	-->	Program	ZT Ön Raporu'nun iletilmesi, eksikler için son tarih belirtilmesi ve yüzyüze ziyaret için tarih alternatiflerinin sorulması
	Program	-->	MiAK Koord.	ZT'nin ziyaret tarihleri için alternatif tarihlerin iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	ZT	Ziyaret tarihi alternatiflerinin iletilip onaylanan tarihlerin sorulması ve (eğer istendiyse) ÖZDR'ndaki eksiklerin iletilmesi
	ZT	-->	MiAK Koord.	Ziyaret tarihi onayının iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	Program	Ziyaret tarihi bilgisinin iletilmesi ve ziyaret akışının organize edilmesi talebinin iletilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	Ziyaret akışının iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	ZT	Ziyaret akışının onaya sunulması
	ZT	-->	MiAK Koord.	Ziyaret akışının düzeltmelerle birlikte onaylanması
	MiAK Koord.	-->	ZT	Ziyaret için görevlendirme yazılarının iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	Program	Uzaktan Erişim Klasörü'nün erişiminin açılması ve ulaşımın+konaklamanın organize edilebilmesi için ZT bilgilerinin iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	Program	Ziyaret esnasında asılı bulunması gerekli ZT Cvleri için altlıkların iletilmesi

MiAK

MİMARLIK EĞİTİMİ AKREDİTASYON DERNEĞİ
association for accreditation of architectural education

MiAK-MAK AKREDİTASYONU - YAZIŞMA AKIŞI

✓	Kimden	-->	Kime	Yazışma Konusu
	Program	-->	MiAK Koord. ve ZT	Uzaktan erişim klasörünün bilgilerinin iletilmesi
	Program	-->	ZT	ZT'nin ulaşım ve konaklama organizasyonu
	ZT	-->	Program	ZT'nin ulaşım ve konaklama organizasyonu onayı
	MiAK Koord.	-->	Program	2. Taksit ödemeye ilişkin proforma faturanın iletilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	Proforma faturanın kabul edilmesi
	MiAK Koord.	-->	Program	Faturanın iletilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	Ödemenin yapılması ve dekontunun iletilmesi
	ZT	-->	MiAK Koord.	ZT Sonuç Raporu'nun teslimi
	MiAK Koord.	-->	MiAK-MAK	ZT Sonuç Raporu'nun incelenmek üzere iletilmesi
	MiAK-MAK	-->	MiAK Koord.	ZT Sonuç Raporu'nun ön kabulü
	MiAK Koord.	-->	Program	ZT Sonuç Raporu'nun maddi hata/eksikler için iletilmesi
	Program	-->	MiAK Koord.	ZT Sonuç Raporu'nun maddi hata/eksikleri (varsa) iletilmesi
	MiAK Koord.	-->	Tutarlılık Komitesi	ZT Sonuç Raporu ve akreditasyon kararının değerlendirilmesi
	Tutarlılık Komitesi	-->	MiAK Koord.	Karar tablosunun doldurularak görüşlerin bildirilmesi
	MiAK Koord.	-->	MiAK-MAK	Akreditasyon kararlarının ve MiAK Tutarlılık Komitesi'nin görüşlerinin değerlendirilmesi
	MiAK-MAK	-->	MiAK Koord.	Akreditasyon kararının sonuçlandırılması
	MiAK Koord.	-->	Program	Akreditasyon Kararı'nın bildirim (digital)
	MiAK Koord.	-->	ZT	Akreditasyon Kararı'nın bildirim (digital)